

Manual del conductor · DeCA

Qué tienes que llevar en el camión, qué hacer si te paran en una inspección y cómo usar la app E-CMR Tracking.

Si tu oficina usa el **DeCA con Recepción** (firmas en la entrega) o el **DeCA e-CMR** (transporte internacional), tienes un manual propio en e-cmr.services/ayuda.html.

Contenido

1. Qué tienes que llevar	1
2. Si te paran en una inspección	2
3. Si la oficina corrige el DeCA	2
4. La app E-CMR Tracking	2
5. Si tienes usuario en la plataforma	5
6. Preguntas frecuentes	5

Antes de arrancar

1. Asegúrate de llevar el **DeCA con su código QR**: descargado en el móvil o impreso.
2. Comprueba que la **matrícula** y la **mercancía** son las que llevas. Si algo no cuadra, avisa a la oficina **antes de salir**.
3. Si usas la app, pulsa **Iniciar transporte**, escanea el QR y comprueba que aparece **Transporte iniciado**.

1. Qué tienes que llevar

El **DeCA** es el documento de control del transporte en formato electrónico: un PDF con un **código QR**. Desde el 5 de octubre de 2026 es obligatorio llevarlo en los **transportes públicos de mercancías por carretera dentro de España**, salvo excepciones como las mudanzas o la paquetería. Tu oficina sabe si tu transporte lo necesita.

La oficina te lo entrega antes de salir de una de estas formas:

- **En el móvil**: te envía el PDF, por ejemplo por WhatsApp o email. **Descárgalo** para tenerlo aunque no haya cobertura.
- **En papel**: te da el DeCA impreso.

También puede enviarte el **enlace del visor**, que muestra los datos del envío. Es útil, pero **no sustituye** al PDF con su QR: lleva siempre el documento.

Carta de porte

Carta de porte · Documento de control electrónico (DeCA)

REF.
DEMO-0004



Pulse el QR → seguimiento del envío

FECHA DE TRANSPORTE
18/09/2026

ENTREGA PREVISTA
19/09/2026

REF. EXTERNA
PED-2026-0004

DESCRIPCIÓN DEL ENVÍO
12 palés de azulejos

CARGADOR

Razón social
Empresa Cargadora, S.A.
NIF/CIF
A12345674
Domicilio
Calle de la Cargadora Demo, 10-5, 46001 Valencia

TRANSPORTISTA

Razón social
Empresa Transportista Demo, S.A.
NIF/CIF

Conductor
Conductor 1 Demo
Remolques

Matricula vehículo

Así es un DeCA: el código QR va arriba a la derecha. Al escanear el QR se descarga el PDF. La leyenda «Pulse el QR» se refiere a pulsarlo en la pantalla, que abre el seguimiento.

2. Si te paran en una inspección

1. Enseña el DeCA con el código QR, en el móvil o en papel. Si no puedes enseñar el documento completo, basta con el **código QR**.
2. El agente escanea el QR con su dispositivo y **descarga el PDF al momento**, con su propia conexión si tiene cobertura. No hace falta ninguna clave.

Tu móvil no necesita cobertura: el agente descarga el documento con su propia conexión. Por eso es importante llevarlo ya descargado o impreso, para poder enseñar el QR y el documento en cualquier caso.

3. Si la oficina corrige el DeCA

Si hay que cambiar algún dato después de salir, la oficina rectifica el DeCA. El documento conserva el mismo código QR y lleva al final una **página de rectificación** con los cambios.

La oficina te enviará el **PDF actualizado: sustituye el que llevabas** antes de seguir el viaje.

Si lo que cambia es el **camión**, el **peso** o la **empresa transportista**, la oficina crea un **DeCA nuevo**, con otro código QR. Lleva el nuevo, deja de usar el anterior y, si usas la app, finaliza el transporte antiguo e inicia el nuevo escaneando su QR.

4. La app E-CMR Tracking

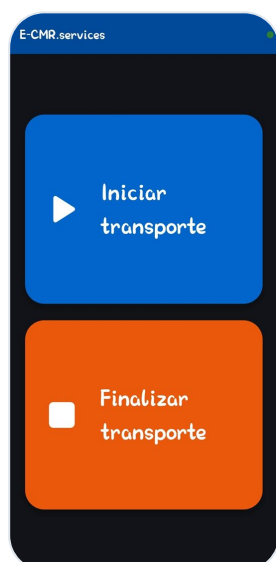
Es una app muy sencilla que envía la ubicación del camión mientras dura el transporte, para que la oficina y el cliente sepan dónde está la mercancía. **Su uso es opcional**: el documento es igual de válido sin ella. La app no pide usuario ni contraseña.

4.1. Instalarla

- Lo normal es que la oficina te mande el **enlace de descarga** por WhatsApp o email. Ábrelo **desde tu móvil** y descarga la app. Si no te llega, el enlace es **e-cmr.services/panel/assets/app/ecmr-tracking.apk**.
- Si tienes usuario en la plataforma, también la descargas desde **Cuenta** → **Mi perfil** → **Descargar APK para Android**.
- Solo está disponible para móviles **Android**. Ocupa unos 67 MB: mejor descárgala con wifi.
- Al abrir el archivo, Android te pedirá permiso para instalar una aplicación que no viene de Google Play: acéptalo para este archivo.
- Si el móvil te pide permiso para usar la ubicación, acéptalo: sin él la app no puede enviar la posición.

4.2. Iniciar un transporte

1. Abre la app y pulsa **Iniciar transporte**.
2. Elige **Escanear QR** y apunta con la cámara al código QR del documento (en papel o en otra pantalla).
3. Si la cámara no consigue leer el QR, elige **Introducir código** y teclea el **código público** del documento.



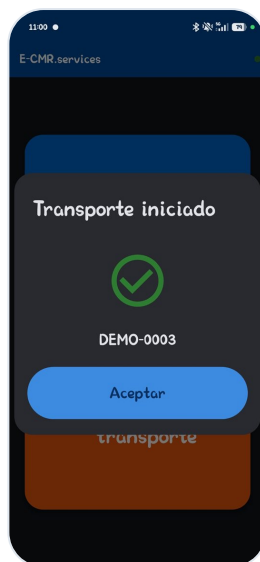
Pantalla de inicio.



Escanear el QR o introducir el código.

¿Cómo es el código público? Es un código largo de **64 letras y números**, por ejemplo 42c24b11ca178cb8ef9d76d1248aba9dd7f7eddfa5e12c1268bc205bc96e98a9. Es el mismo que lleva dentro el QR. **No es la referencia del envío** (como «DEMO-0004») ni el número del documento. Si no lo tienes, pídeselo a la oficina: lo tiene en la ficha del documento.

Cómo sabes que ha funcionado: la app muestra **Transporte iniciado** con una marca verde y la referencia del envío. Comprueba que la referencia es la de tu carga y pulsa **Aceptar**. Desde ese momento tu móvil queda vinculado a ese documento y envía su ubicación.

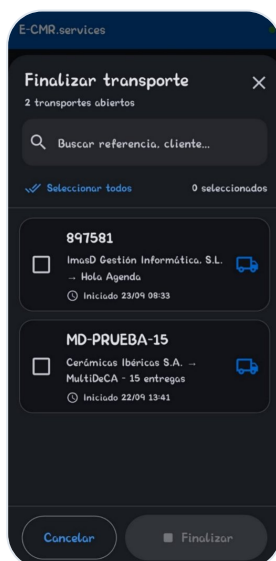


Transporte iniciado: el móvil ya está vinculado al documento.

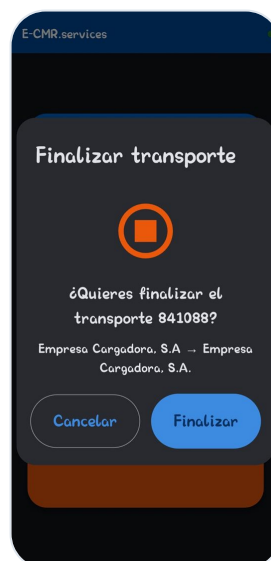
Puedes llevar **varios transportes a la vez**: inicia cada uno escaneando su QR. Si la referencia que aparece no es la tuya, avisa a la oficina: puede desvincular tu móvil de ese documento.

4.3. Finalizar un transporte

1. Cuando entregues la mercancía, pulsa **Finalizar transporte**.
2. Verás la lista de **transportes abiertos**, cada uno con su referencia, la ruta (cargador → destinatario) y la hora a la que lo iniciaste. Arriba aparece cuántos hay.
3. Si tienes muchos, escribe en el **buscador** la referencia, el cliente o el destinatario para encontrarlo antes.
4. **Marca la casilla** de los que has entregado. Si has entregado todos, pulsa **Seleccionar todos**. A la derecha verás cuántos llevas marcados.
5. Pulsa **Finalizar** y confirma en el aviso que aparece. Si no quieres finalizar ninguno, pulsa **Cancelar**: no pasa nada.



Transportes abiertos: busca, marca los entregados y pulsa «Finalizar».



Confirmación antes de finalizar.

Finalizar en la app cierra el documento: deja de enviarse la ubicación y pasa a estado **Finalizado** en la plataforma. Por eso, hazlo **solo al final**, y no te olvides: mientras no lo hagas, el móvil sigue enviando su ubicación.

5. Si tienes usuario en la plataforma

La oficina puede darte de alta como conductor con tu email y una contraseña. Con el DeCA normalmente no te hace falta entrar; es útil para consultar tus envíos y descargar la app. Con ese usuario:

1. Entra desde el móvil en **e-cmr.services/panel** con tu email y tu contraseña.
2. Verás **solo los documentos que tienes asignados**. Pulsa uno para abrirlo; también puedes **descargar** el PDF o **imprimirlo**.
3. Para cambiar tu contraseña o descargar la app E-CMR Tracking, pulsa **Cuenta**, abajo a la derecha, y después **Mi perfil**. Desde ese mismo panel puedes **cerrar sesión**.

Arriba del listado tienes tres herramientas:

- **Buscador:** escribe el nombre, la referencia, el remitente o el destinatario para encontrar un documento.
- **Filtros**: de entrada ves los documentos **En curso** y **Pendientes de firma**. Para ver los **Finalizados**, ábrelo, márcalos en **Estado** y pulsa **Ver resultados**. Con **Limpiar todo** quitas los filtros.
- **Columnas**: eliges qué datos se ven de cada documento.



Lo que ve el conductor al entrar: solo sus documentos.

Si no entras nunca en la plataforma no pasa nada: la oficina te envía el DeCA y, si hace falta, el enlace de la app.

6. Preguntas frecuentes

¿Tengo que instalar la app?

No. La app solo sirve para enviar la ubicación del camión. Lo obligatorio es llevar el DeCA con su código QR.

¿Vale con el enlace que me ha mandado la oficina?

No. El enlace del visor es un complemento. Lleva siempre el PDF descargado o impreso, con su QR.

¿Y si el DeCA tiene un error?

Avisa a la oficina. Ellos lo rectifican y te envían el PDF actualizado, que sustituye al anterior.

¿Puedo llevar varios DeCAs a la vez en la app?

Sí. Inicia cada transporte escaneando su QR y, al entregar, marca en la lista los que has terminado.

¿Qué pasa si finalizo un transporte por error?

Avisa a la oficina: el DeCA ha pasado a Finalizado y ellos pueden deshacerlo desde la ficha del documento.

¿A quién pregunto si tengo dudas?

A tu oficina, que es quien gestiona tus DeCAs.